

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1181690105838 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 14.08.2023 за ГРН 2231600911463



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением Министерства
земельных и имущественных
отношений

Республики Татарстан

от «25» 07 2023 г. № d025-р

Министр земельных и
имущественных отношений

Республики Татарстан

Ф.А.Аглиуллин



УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ФОНД ПРОСТРАНСТВЕННЫХ ДАННЫХ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»

г. Казань

2023 год

I. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение «Фонд пространственных данных Республики Татарстан» (именуемое в дальнейшем – Учреждение) создано на основании постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.12.2018 № 1133 «О Фонде пространственных данных Республики Татарстан».

1.2. Официальное полное наименование Учреждения: государственное бюджетное учреждение «Фонд пространственных данных Республики Татарстан». Официальное сокращенное наименование Учреждения: ГБУ «ФПД РТ».

1.3. Юридический адрес (местонахождение) Учреждения: Республика Татарстан, 420034, г. Казань, улица Декабристов, д.81 А.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Республика Татарстан. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения от имени Республики Татарстан осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее – Учредитель).

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, открытый в Министерстве финансов Республики Татарстан в порядке, установленном законодательством.

1.6. В интересах достижения предусмотренных целей деятельности Учреждение вправе являться учредителем или участником некоммерческих организаций, вступать в ассоциации и союзы, являться учредителем или участником хозяйственных обществ. Учреждение, по согласованию с Учредителем, вправе создавать и ликвидировать филиалы и представительства.

1.7. Учреждение не отвечает по обязательствам Республики Татарстан.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным на средства, полученные от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств приобретено.

1.9. Учреждение имеет печать со своим полным наименованием, может иметь угловой штамп, бланки со своим наименованием.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Республики Татарстан, законами Республики Татарстан, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, а также настоящим Уставом.

1.11. В своей деятельности Учреждение в установленном порядке в пределах своей компетенции взаимодействует с органами государственной власти, органами

местного самоуправления, юридическими лицами, гражданами и общественными организациями.

II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является управление пространственными данными в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.12.2018 № 1133 «О Фонде пространственных данных Республики Татарстан» и настоящим Уставом.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является ведение фонда пространственных данных, единой региональной электронной картографической основы, каталога наименований объектов Республики Татарстан на государственных языках Республики Татарстан, а также на иных языках народов Российской Федерации в отношении географических объектов Республики Татарстан, расположенных на территории их компактного проживания. Учреждение осуществляет функции держателя фонда пространственных данных Республики Татарстан и оператора государственной информационной системы фонда пространственных данных Республики Татарстан.

2.3. Для достижения заявленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- геодезическая и картографическая деятельность;
- кадастровая деятельность и землеустройство;
- подготовка документов для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости;
- деятельность по созданию, ведению и использованию баз данных и информационных ресурсов фонда пространственных данных Республики Татарстан;
- создание и ведение каталога наименований географических объектов Республики Татарстан на государственных языках Республики Татарстан, а также на иных языках народов Российской Федерации в отношении географических объектов Республики Татарстан, расположенных на территории их компактного проживания;
- создание общегеографических, политико-административных, научно-справочных и других тематических карт, и атласов межотраслевого назначения, картографических пособий на государственных языках Республики Татарстан;
- подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке и межеванию территории;
- подготовка документов (сведений) для установления публичных сервитутов;
- подготовка документов в целях установления, изменения и прекращения существования охранных зон;

- выполнение инженерных изысканий для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также для подготовки документации по планировке территории;
- разработка мастер-планов развития территорий;
- исполнение функций заказчика вышеназванных работ;
- создание и ведение архива материалов топографо-геодезических работ, картографических, аэросъемочных материалов и материалов космической съемки, инженерных изысканий и сводных планов наземных и (или) подземных коммуникаций и сооружений;
- оказание информационных, консультационных и иных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, не противоречащих основным видам деятельности Учреждения.

2.4. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой оно создано и соответствует указанной цели.

К приносящей доход деятельности Учреждения относится:

- геодезическая и картографическая деятельность;
- кадастровая деятельность и землеустройство;
- выполнение научно-исследовательских работ;
- подготовка документов для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости;
- деятельность по созданию, ведению и использованию баз данных и информационных ресурсов фонда пространственных данных Республики Татарстан;
- подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке и межеванию территории;
- подготовка документов (сведений) для установления сервитутов, публичных сервитутов;
- подготовка документов в целях установления, изменения и прекращения существования охранных зон;
- оказание информационно-консультационных услуг в области кадастровой, геодезической, картографической, градостроительной деятельности и по иным направлениям деятельности Учреждения;
- организация и проведение лекций и консультационных семинаров;
- осуществление оценочной деятельности;
- выполнение работ по подготовке и проверке документации, полученной в результате градостроительной деятельности;
- осуществление экспертной деятельности, заключающейся в организации и производстве экспертизы, посредством разрешения вопросов, требующих специальных знаний в области кадастровых, землеустроительных работ, и в области градостроительной деятельности;

- выполнение инженерных изысканий для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также для подготовки документации по планировке территории;
- предоставление данных из фонда пространственных данных Республики Татарстан;
- разработка мастер-планов развития территорий;
- исполнение функций заказчика вышеназванных работ;
- выполнение работ в области инженерных изысканий, инженерно-технического проектирования, управления проектами строительства, выполнения строительного контроля и авторского надзора, предоставление технических консультаций в этих областях;
- оказание консультативных услуг в области архитектурных работ, включая разработку архитектурной концепции, подготовку архитектурных решений зданий и сооружений, градостроительное проектирование, включая ландшафтную архитектуру, а также выполнение работ и оказание услуг по иным видам деятельности, разрешенным законодательством РФ.

2.5. Планирование, учет и использование средств, получаемых от приносящей доход деятельности, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и в порядке, установленном Учредителем.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется прохождение аккредитации и (или) аттестации, специального разрешения (лицензия), возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.7. Учреждение при осуществлении своей деятельности проводит работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

2.8. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

III. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- государственное имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления Учредителем;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет выделенных средств бюджета Республики Татарстан;
- имущество, полученное Учреждением по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

3.2. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в

соответствии с целями своей деятельности, государственным заданием Учредителя, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением заявленных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учредитель имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем имущества на приобретение такого имущества.

3.3. Учреждение без согласия учредителя имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.4. Имущество, приобретенное за счет средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Республики Татарстан.

3.6. Учреждение вправе совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, с предварительного согласия Учредителя.

3.7. Источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

- субсидии из бюджета Республики Татарстан на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ;

- субсидии, предоставленные в соответствии с Законом Республики Татарстан о бюджете на соответствующий финансовый год на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ (целевые субсидии);

- субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Республики Татарстан;

- средства, полученные от приносящей доход деятельности, осуществляемой в соответствии с настоящим Уставом;

- добровольные денежные и иные взносы, пожертвования юридических лиц и граждан;

- иные поступления, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.8. Учреждение ежегодно в сроки, определенные Учредителем, представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.10. Учреждение самостоятельно распоряжается средствами, полученными в результате приносящей доход деятельности, в соответствии с их целевым назначением и планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.11. Учреждение несет перед Учредителем ответственность за сохранность и эффективное использование переданного ему Учредителем имущества.

3.12. Учреждение вправе с согласия Учредителя в случаях, предусмотренных федеральными законами, осуществлять передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем имущества на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.13. Учреждение вправе с согласия Учредителя имущества в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления), иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ (хозяйственных партнерств) или осуществлять передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

IV. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение осуществляет самостоятельную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение возглавляет руководитель Учреждения – Директор.

4.3. Учреждение для осуществления своей деятельности вправе:

- осуществлять приносящую доход деятельность;
- самостоятельно использовать принадлежащие ему денежные средства, имущество и иные объекты, нематериальные ценности в виде продуктов интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и видам деятельности Учреждения, установленным настоящим Уставом;
- самостоятельно распоряжаться имуществом, приобретенным Учреждением за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- приобретать и (или) арендовать, сдавать в аренду с согласия Учредителя имущество, закрепленное за ним или приобретенное им за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- самостоятельно распределять доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, и настоящим Уставом;
- распоряжаться средствами, зачисленными на его лицевые счета, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;
- осуществлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закупки товаров, работ, услуг;
- осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях;
- получать в установленном порядке информацию и документы от органов государственной власти, местного самоуправления, юридических, физических лиц и иных организаций, необходимые для осуществления деятельности Учреждения;
- вступать в саморегулируемые организации, основанные на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, осуществляющих подготовку проектной документации, осуществляющих строительство;
- разрабатывать локальные акты в пределах своей компетенции;
- привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе гражданско-правовых договоров.

4.4. Учреждение имеет право по согласованию с Учредителем создавать и ликвидировать филиалы и представительства. Филиалы и представительства действуют от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют на основании утверждаемых им положений. Изменения и дополнения в указанные положения вносятся и утверждаются Учреждением в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом. Руководители филиалов назначаются на должность и освобождаются от должности Директором Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании выданной Учреждением доверенности.

4.5. Учреждение обязано:

- ежегодно отчитываться перед Учредителем о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать выполнение государственного задания на оказание услуг, выполнение работ;
- обеспечивать выполнение приказов, распоряжений и иных распорядительных документов Учредителя;
- обеспечивать выполнение условий соглашений о предоставлении субсидии на выполнение государственного задания и иные цели;
- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан;
- обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе Федеральных законов от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации о раскрытии информации о деятельности Учреждения и ее размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- обеспечивать в установленном порядке защиту сведений, составляющих служебную и иную охраняемую законом Российской Федерации тайну;
- нести ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил ведения финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать выполнение требований законодательства по мобилизационной подготовке и гражданской обороне;
- обеспечивать исполнение своих обязательств в пределах, доведенных до него субсидий из бюджета Республики Татарстан, а также средств, полученных в установленном порядке от осуществления приносящей доход деятельности;
- планировать деятельность Учреждения, в том числе приносящую доход;
- согласовывать в установленном порядке с Учредителем заключение крупных сделок, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Учреждения;
- оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, положениями об оплате труда работников Учреждения, установленных законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- организовывать и проводить мероприятия по повышению квалификации кадров;
- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности Учреждения;

- Учреждение осуществляет также иные права и обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.6. Учреждение самостоятельно определяет организационную структуру и штатное расписание, численность и систему оплаты труда в Учреждении.

4.7. Организационная структура Учреждения включает одного первого заместителя Директора и до трех заместителей Директора, назначаемых на должность и освобождаемых от должности приказом Директора Учреждения. Первый заместитель Директора осуществляет руководство Учреждением по должности в период отсутствия Директора Учреждения.

4.8. В структуру Учреждения входят управления (департаменты), возглавляемые заместителями Директора, начальниками управлений, и отделы. Отделы Учреждения могут включать в себя секторы, группы, иные структурные подразделения. В составе Учреждения могут быть образованы отдельные структурные подразделения (управления, отделы) по территориальному принципу.

4.9. Организационная структура Учреждения утверждается Директором Учреждения.

V. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан и настоящим Уставом.

5.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- выполнение функции и полномочия Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;
- утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;
- назначение (утверждение) Директора Учреждения и прекращение его полномочий;
- заключение и прекращение трудового договора с Директором Учреждения;
- формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;
- определение видов и перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Республики Татарстан в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с Директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- внесение в установленном порядке предложений о создании автономного учреждения или казенного учреждения путем изменения типа Учреждения;

- осуществление контроля деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- принятие решения об изъятии у Учреждения движимого имущества балансовой стоимостью до 200 тыс. рублей (за исключением автотранспорта) в случае перераспределения имущества между государственными учреждениями Республики Татарстан, между Учреждением и Учредителем;

- принятие решения о закреплении за Учреждением движимого имущества балансовой стоимостью до 200 тыс. рублей (за исключением автотранспорта) в случае перераспределения имущества между государственными учреждениями Республики Татарстан, между Учреждением и Учредителем;

- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

5.3. Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляется единоличным исполнительным органом - Директором Учреждения, назначаемым на должность и освобождаемым от должности Министром земельных и имущественных отношений Республики Татарстан. Директор подотчетен Учредителю и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, распоряжениями и приказами Учредителя, заключенным с ним трудовым договором;

Директор Учреждения:

- организует работу Учреждения и руководит ею, несет ответственность за деятельность Учреждения и выполнение возложенных на него задач;

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как в Республике Татарстан, Российской Федерации, так и за границей;

- распоряжается финансовыми средствами в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных для выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Учреждения;

- организует учет и отчетность Учреждения;

- заключает от имени Учреждения договоры, соглашения, контракты.

- организует выполнение решений Учредителя;

- принимает на должность и освобождает от занимаемой должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и налагает взыскания;

- устанавливает и утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

- разрабатывает и утверждает должностные инструкции работников Учреждения;

- выдает доверенности;

- на основании законодательства и настоящего Устава издает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, относящимся к функциям Учреждения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- распределяет обязанности между заместителями Директора и руководителями структурных подразделений (управлений (департаментов), отделов, секторов, групп, иных структурных подразделений);

- отвечает за соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при выполнении функций Учреждения;

- назначает на должность и освобождает от занимаемой должности руководителей филиалов и представительств Учреждения;

- координирует работу филиалов и представительств Учреждения;

- утверждает организационную структуру и штатное расписание в Учреждении;

- утверждает численность сотрудников и систему оплаты труда в Учреждении;

- осуществляет иные полномочия, не противоречащие законодательству и настоящему Уставу.

Директор Учреждения несет ответственность:

- за организацию и создание условий, обеспечивающих защиту сведений, составляющих государственную тайну;

- за создание условий, при которых должностное лицо или гражданин знакомятся только с теми сведениями, составляющими государственную тайну, и в таких объемах, которые необходимы ему для выполнения его должностных (функциональных) обязанностей;

- за несоблюдение установленных ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

Иные права, обязанности и ответственность Директора Учреждения определяются трудовым законодательством Российской Федерации.

VI. Предотвращение урегулирования конфликта интересов

6.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника Учреждения (прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Учреждения и правами, и законными интересами Учреждения, работником которого он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

6.2. Под личной заинтересованностью работника Учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения работником Учреждения в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) для себя или для третьих лиц.

6.3. Директор обязан уведомлять Учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

6.4. Работник Учреждения обязан уведомлять Директора о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

6.5. Порядок уведомления Директора, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются Директором.

VII. Учет, отчетность и контроль в Учреждении

7.1. Учреждение осуществляет налоговый и бухгалтерский учет, ведет статистическую, бухгалтерскую и налоговую отчетность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. Контроль исполнения законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Учреждении осуществляется уполномоченными органами исполнительной власти.

VIII. Хранение документов Учреждения

8.1. Учреждение обязано хранить следующие документы:

- устав Учреждения, а также изменения и дополнения, внесенные в Устав Учреждения и зарегистрированные в установленном порядке;

- решения Учредителя о создании Учреждения и об утверждении перечня имущества, передаваемого Учреждению в оперативное управление, а также иные решения, связанные с созданием Учреждения, документ, подтверждающий государственную регистрацию Учреждения, документы, подтверждающие права Учреждения на имущество, находящееся на его балансе, внутренние документы Учреждения;

- положения о филиалах и представительствах Учреждения, решения Учредителя, касающиеся деятельности Учреждения;

- аудиторские заключения, заключения органов государственного финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, внутренними документами Учреждения, решениями Учредителя и Директора Учреждения.

8.2. Учреждение хранит документы, предусмотренные пунктом 7.1 настоящего Устава, по месту нахождения Учреждения.

8.3. В случае ликвидации или реорганизации Учреждения, документы по личному составу в целях обеспечения их сохранности передаются в государственный архив Республики Татарстан.

IX. Реорганизация и ликвидация Учреждения

9.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена в порядке, предусмотренном законодательством.

9.2. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения) либо ликвидации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.3. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в настоящий Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с законодательством.

9.4. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

9.5. Орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию, к которой с момента ее назначения переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия выступает в суде от имени ликвидируемого Учреждения.

9.6. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается Учредителю.

9.7. В случаях изменения функций, формы собственности, ликвидации или прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Директор обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей. При этом сведения, составляющие государственную тайну, в установленном порядке уничтожаются, либо сдаются на архивное хранение или передаются:

1) правопреемнику Учреждения, если этот правопреемник имеет полномочия по проведению работ с использованием указанных сведений;

2) органу государственной власти, в распоряжении которого находятся соответствующие сведения.

9.8. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.9. При реорганизации или ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Х. Порядок внесения изменений в Устав

10.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и утверждаются приказом Учредителя.

10.2. Изменения и дополнения, внесенные в Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

